



## ประกาศจังหวัดเชียงใหม่

### เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการศิลปะล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการศิลปะล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๔๓๑,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนสามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดเชียงใหม่

ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.chiangmai.cdd.in.th/](http://www.chiangmai.cdd.in.th/) หรือ  
[www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๑๑๖๖๔๗ ต่อ ๒๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒

(นายอาทร พิมชนก)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)  
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๖๓

การจ้างโครงการศิลปาชีพล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี

ตามประกาศ จังหวัดเชียงใหม่

ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓

จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการศิลปาชีพ ล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์**

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

**๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร และหน้ารายการเคลื่อนไหวสุดท้าย (ไม่เกิน ๖ เดือน) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### **๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้**

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## **๔. การเสนอราคา**

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๖ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ การจ้างงาน(๙๓.๑๔.๑๘.๐๐ )

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

### ๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

### ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด ดังนี้

เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จ  
เรียบร้อยแล้วตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง  
เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก  
จังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน  
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ  
ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย  
กว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม  
ภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓  
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก  
เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวด  
ราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น  
ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง  
คมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี  
ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗  
วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ  
ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย  
จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ  
ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม  
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย  
การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำรงจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำรงให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



**ขอบเขตของงานจัดจ้าง (TOR)**  
**การจัดงานศิลปาชีพล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒**  
**โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่**

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

เมื่อปี ๒๕๑๙ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงทรงก่อตั้ง “มูลนิธิส่งเสริมศิลปาชีพพิเศษในพระบรมราชินูปถัมภ์” ซึ่งต่อมาได้เปลี่ยนชื่อเป็น “มูลนิธิส่งเสริมศิลปาชีพในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ” ด้วยมีพระราชดำริที่สอดคล้องกับพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ที่จะยกระดับความเป็นอยู่ของราษฎรโดยการสร้างอาชีพสร้างรายได้ให้กับราษฎรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยทรงริเริ่มโครงการให้ราษฎรในพื้นที่ชนบทที่พระองค์ได้เสด็จเยี่ยม ซึ่งทรงพบว่าราษฎรเหล่านั้นมีฝีมือเป็นเลิศทางหัตถกรรม ซึ่งเป็นภูมิปัญญาที่สืบทอดกันมาตั้งแต่บรรพบุรุษ ได้ใช้เวลาว่างจากการทำไร่ทำนา มาทำงานที่ทรงเรียกว่า “ศิลปาชีพ” ซึ่งนอกจากจะสร้างรายได้แล้วยังเป็นการอนุรักษ์ภูมิปัญญาให้คงอยู่เป็นสมบัติของชาติตลอดไปด้วย

จังหวัดเชียงใหม่ ได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในทุกครั้งที่พระองค์แปรพระราชฐานทรงออกไปเยี่ยมราษฎรตามหมู่บ้านต่าง ๆ ในชนบททั้งพื้นราบและพื้นที่สูง ซึ่งมีราษฎรเป็นชนเผ่า ทรงชักชวนและแนะนำชาวบ้านเหล่านั้น หัตถอผ้า ปักผ้า แกะสลักและทำเครื่องเงิน ซึ่งต่อมาก็จัดตั้งเป็นศูนย์ศิลปาชีพ เช่น ศูนย์ศิลปาชีพบ้านหลวง อำเภออมก๋อย ศูนย์ศิลปาชีพบ้านดอนเปา อำเภอแม่วาง (ศาลารวมใจ) ศูนย์ศิลปาชีพบ้านวัดจันทร์ อำเภอภักดีชุมพล ศูนย์ศิลปาชีพบ้านแม่ตะไคร้ อำเภอแม่ฮอน รวมถึงโครงการฟาร์มตัวอย่างอีกหลายแห่งที่ส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร โครงการตามที่กล่าวมานี้ ล้วนเกิดจากน้ำพระทัยที่เปี่ยมด้วยความเมตตาที่พระองค์มอบให้กับราษฎรในจังหวัดเชียงใหม่ โดยเฉพาะราษฎรที่เป็นสตรี

ด้วยพระมหากรุณาธิคุณที่ทรงมีพระวิริยะ อุตสาหะ ตรากตรำพระวรกายบำเพ็ญพระราชกรณียกิจ เพื่อให้ราษฎรได้อยู่ดีกินดี มีโอกาสศึกษาเรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนาตัวเอง ครอบครัว และหมู่บ้าน ให้เจริญก้าวหน้าทัดเทียมในระดับสากล

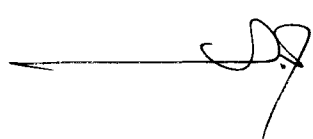
จังหวัดเชียงใหม่ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกับสมาคมสตรีนครเชียงใหม่ และสมาชิกเครือข่ายสตรีในจังหวัดลำพูน จังหวัดลำปาง และจังหวัดแม่ฮ่องสอน จึงได้ร่วมกัน “จัดงานศิลปาชีพล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒” เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดีและเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

**๒. วัตถุประสงค์โครงการ**

๒.๑ เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๗ พรรษา วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

๒.๒ เพื่อสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ที่ทรงมีต่อสตรีไทย โดยเฉพาะงานด้านศิลปาชีพ ให้คงอยู่ตลอดไป

๒.๓ เพื่อรวมพลังขององค์กรสตรีในจังหวัดเชียงใหม่และใกล้เคียงและยกย่องเชิดชูเกียรติคุณความดีของสตรีที่สร้างคุณค่าที่ดีแก่สังคม



### ๓. กรอบการจัดจ้างดำเนินโครงการ

จังหวัดเชียงใหม่ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ ได้กำหนดดำเนินงานการจัดงานศิลปาชีพ ล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒ โดยมีกรอบการจัดกิจกรรมที่สำคัญ ประกอบด้วย

๓.๑ จัดทำกลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน และการประสานงานองค์กรสตรีของจังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดลำพูน จังหวัดลำปาง และจังหวัดแม่ฮ่องสอน ตลอดจนภาคีเครือข่ายองค์กรสตรี ทั้งภาครัฐและเอกชน

๓.๒ การจัดสถานที่จัดงาน

๓.๓ การออกแบบ ติดตั้ง ตกแต่งสถานที่จัดงาน

๓.๔ การออกแบบ ติดตั้ง ตกแต่ง คูหาหรือบูธการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าOTOP การสาธิต และ Pavilion นิทรรศการ ประกอบด้วย

๑) โซนการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP

๒) โซนการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าสมาคมสตรี

๓) โซนการจัดแสดงสาธิตผลิตภัณฑ์ชุมชน และผลงานศิลปาชีพ

๔) โซนอาหารชวนชิม

๕) โซน Pavilion นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๖) โซน Pavilion นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เกี่ยวกับพระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ

๗) โซน Pavilion การจัดนิทรรศการผ้าไทย ผ้าโบราณ สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย

๓.๕ การจัดกิจกรรมภายในงาน ประกอบด้วย

กิจกรรมที่ ๑ การเชิดชูเกียรติสตรีศรีนครเชียงใหม่

กิจกรรมที่ ๒ การปาฐกถาพิเศษ เรื่อง “บทบาทสตรีกับการพัฒนาสังคมไทย”

กิจกรรมที่ ๓ การแข่งขันแกะสลักผักผลไม้

๑) การแข่งขันแกะสลักผักผลไม้ (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น)

๒) การแข่งขันแกะสลักผักผลไม้ (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย)

กิจกรรมที่ ๔ การแข่งขันมารยาทไทย

๑) การแข่งขันมารยาทไทย (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น)

๒) การแข่งขันมารยาทไทย (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย)

กิจกรรมที่ ๕ การเดินแบบแฟชั่นโชว์สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย

กิจกรรมที่ ๖ การประกวดลูกทุ่ง WACM Music Contest

๓.๖ การส่งเสริมการขาย

๓.๗ การประชาสัมพันธ์การจัดงานฯ

๓.๘ การแถลงข่าว

๓.๙ การจัดแสดงพิธีเปิดการจัดงาน

๓.๑๐ การประเมินผล

๓.๑๑ การบริหารจัดการ

#### ๔. วัตถุประสงค์ในการจัดจ้าง

จังหวัดเชียงใหม่ ดำเนินการจัดจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานการจัดงานศิลปะล้านนาไทย ก้าวไกล ด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒ ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่ขั้นตอนเตรียมการเบื้องต้น จนสิ้นสุดงาน และสรุปการจัดกิจกรรมโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๔.๑ กำหนดรูปแบบและวางแผนการดำเนินงานการจัดงานศิลปะล้านนาไทย ก้าวไกล ด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒

๔.๒ บริหารจัดการกิจกรรมในภาพรวมให้ได้มาตรฐาน ควบคุม กำกับดูแล และเป็นผู้รับผิดชอบ ในการดำเนินงานกิจกรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมฯ

#### ๕. กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ เครือข่ายองค์กรสตรีจังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดลำพูน จังหวัดลำปาง และจังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน ๒๐ องค์กร

๕.๒ หน่วยงานภาครัฐ/เอกชน ที่ส่งเสริมบทบาทสตรี

๕.๓ สถาบันการศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่ และใกล้เคียง

๕.๔ เครือข่ายสื่อสารมวลชน

๕.๕ ผู้ผลิตและผู้ประกอบการ OTOP ผู้ผลิตชุมชน กลุ่มอาชีพ (จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดลำพูน จังหวัดลำปาง และจังหวัดแม่ฮ่องสอน) จำนวน ๑๕๐ ราย

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

#### ๗. วิธีการจ้างดำเนินงาน

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

#### ๘. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามภารกิจที่กำหนดสามารถดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบควบคุมบริหารการจัดงานศิลปะล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒ ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ขึ้น ในนามของจังหวัดเชียงใหม่ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

##### ๘.๑ จัดทำกลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน

จัดทำกลยุทธ์กำหนดรูปแบบการดำเนินงานให้เป็นไปตามแนวคิด(Concept) การจัดงานศิลปะล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒ ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ดังนี้

๑) จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินงานจัดกิจกรรมฯ รายละเอียด ขั้นตอน และเป้าหมายให้ชัดเจน

๒) ประสานงาน ควบคุม ติดตามงาน ให้เป็นไป ตามข้อ ๑)

๓) ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Operation) ที่สามารถติดต่อและประสานงาน

ตลอดการจัดงาน ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าและทีมงานผู้รับผิดชอบภาพรวมของการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

(๒) หัวหน้าและทีมงานรับผิดชอบดูแลคูหาหรือบูธการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP การสาธิต และ Pavilion นิทรรศการ และการจัดเก็บยอดจำหน่ายรายวัน และยอดคนเข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

(๓) หัวหน้าและทีมงานผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมภายในงาน และส่งเสริมการขาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๔) หัวหน้าและทีมงานผู้รับผิดชอบพิธีเปิดการจัดงาน การแถลงข่าว การประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพรวมของการจัดงานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๕) หัวหน้าและทีมงานผู้รับผิดชอบเรื่องระบบไฟฟ้า เครื่องเสียง และเวทีฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

(๖) หัวหน้าและทีมงานผู้รับผิดชอบด้านการรักษาความปลอดภัยและทำความสะอาด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

## ๘.๒ การจัดสถานที่การจัดงาน

ผู้รับจ้างดำเนินการ จัดหาและเช่าสถานที่ในการดำเนินงานการจัดงานศิลปะล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒ ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตารางเมตร และค่ากระแสไฟฟ้า พร้อมทั้งสาธารณูปโภคอำนวยความสะดวกในการจัดงาน เพื่อใช้พื้นที่ดำเนินการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า การจัดแสดงสาธิต การจัดนิทรรศการ การเดินแบบแฟชั่นโชว์ การประกวด กองอำนวยการ จุดปฐมพยาบาล มุมถ่ายภาพ มุมพักผ่อน และอื่นๆ โดยจัดวางแผนผัง Landscape การใช้พื้นที่เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดของการจัดงาน

## ๘.๓ การออกแบบ ติดตั้ง ตกแต่งสถานที่จัดงาน

ผู้รับจ้างดำเนินการออกแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดเชียงใหม่ ให้ความเห็นชอบและดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดสร้างซุ้มประตูทางเข้างาน ขนาด ๓.๐๐ x ๔.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒ ตารางเมตร) ให้ความโดดเด่น สวยงาม และสอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน พร้อมรีลลอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ซุ้ม

๒) จัดทำพื้นที่ Landmark ให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) สำหรับถ่ายภาพ/Check in/Like & Share จำนวน ๑ จุด

๓) จัดทำป้าย Directory Board ระบุข้อมูลกิจกรรมต่างๆ ขนาด ๒.๐๐ x ๒.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร) จำนวน ๑ ป้าย ติดตั้งบนโครงสร้าง ภายในบริเวณงาน

๔) ป้ายธงญี่ปุ่นสำหรับบอกโซนการจัดแสดง ขนาด ๕๐ x ๑๕๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ป้าย พร้อมขาตั้ง

๕) จัดทำเวทีกลางพร้อมตกแต่งสำหรับพิธีเปิดงาน จำนวน ๑ เวที โดยออกแบบให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน ขนาด ๗.๐๐ x ๑๒.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๔ ตารางเมตร) บันไดขึ้นลงซ้าย/ขวา ปูพรมพื้นเวที พร้อมอุปกรณ์บนเวที ระบบไฟฟ้า ไฟพาร์ระบบแสง สี เสียง ไฟ Effect และ จอแสดงผล LED ขนาด ๔.๐๐ x ๗.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒ ตารางเมตร) ที่มีมาตรฐานและสมบูรณ์ครบถ้วน และจัดที่นั่งสำหรับแขกพิเศษจำนวน ๒ ชุด และที่นั่งสำหรับแขกทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัว พร้อมผ้าคลุม

๖) จัดปูพรมในพื้นที่จัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ตารางเมตร

๗) จัดทำกองอำนวยการ ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร (หรือขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร)

พร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘) จัดทำจุดปฐมพยาบาล ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร (หรือขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร) พร้อมทั้ง เจ้าหน้าที่และจัดหาอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๙) อื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

**๘.๔ การออกแบบ ติดตั้ง ตกแต่ง คูหาหรือบูธการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP การสาธิต และ Pavilion นิทรรศการ ประกอบด้วย**

**๑) โขนการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP**

ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

(๑) ออกแบบ จัดสร้าง และตกแต่งคูหาหรือบูธ ให้สอดคล้องกับธีมการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร) เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบ และจัดทำคูหาหรือบูธจำหน่ายสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒๔ คูหาหรือบูธ และภายในคูหาหรือบูธ ประกอบด้วย ป้ายชื่อ/เลขที่ (สำหรับคูหาหรือบูธ หัวมุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย) มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ โต๊ะวางสินค้า จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว ถังขยะ จำนวน ๑ ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ หลอดฟลูออเรสเซนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวน ๑ หลอด และ ปลั๊กไฟ จำนวน ๑ ชุด

(๒) อื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

**๒) โขนการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าสมาคมสตรี**

ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

(๑) ออกแบบ จัดสร้าง และตกแต่งคูหาให้สอดคล้องกับธีมการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร) เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบ และจัดทำคูหาหรือบูธจำหน่ายสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คูหาหรือบูธ และภายในคูหาหรือบูธ ประกอบด้วย ป้ายชื่อ/เลขที่ (สำหรับคูหาหรือบูธ หัวมุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย) มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ โต๊ะวางสินค้า จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว ถังขยะ จำนวน ๑ ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ หลอดฟลูออเรสเซนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวน ๑ หลอด และ ปลั๊กไฟ จำนวน ๑ ชุด

(๒) อื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

**๓) โขนการจัดแสดงสาธิตผลิตภัณฑ์ชุมชนและผลงานศิลปาชีพ**

ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

(๑) ออกแบบ จัดสร้าง และตกแต่งคูหาให้สอดคล้องกับธีมการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร) เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบ และจัดทำคูหาหรือบูธแสดงสาธิตผลิตภัณฑ์ฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คูหาหรือบูธ และภายในคูหาหรือบูธ ประกอบด้วย ป้ายชื่อ/เลขที่ (สำหรับคูหาหรือบูธ หัวมุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย) มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ โต๊ะวางสินค้า จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว ถังขยะ จำนวน ๑ ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ หลอดฟลูออเรสเซนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวน ๑ หลอด และ ปลั๊กไฟ จำนวน ๑ ชุด

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้า/อุปกรณ์ให้กับผู้ประกอบการจัดแสดงสาธิตผลิตภัณฑ์ฯ (ไป - กลับ) จำนวน ๖ ราย ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท สามารถ ถัวเฉลี่ยได้ตามเหมาะสม

(๓) อื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

**๔) โซนอาหารชวนชิม**

ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

(๑) ออกแบบ จัดสร้าง และตกแต่งคูหาให้สอดคล้องกับธีมการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร) เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบ และจัดทำคูหาหรือบูธอาหารชวนชิม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คูหาหรือบูธ พร้อมทั้งตกแต่งบริเวณสถานที่ให้มีความโดดเด่น สวยงาม และภายในคูหาหรือบูธประกอบด้วย ป้ายชื่อ/เลขที่ (สำหรับคูหาหรือบูธ ห้ามุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย) มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ โต๊ะวางสินค้า จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว ถังขยะ จำนวน ๑ ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ หลอดฟลูออเรสเซนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวน ๒ หลอด และ เบรกเกอร์พร้อมเต้าเสียบปลั๊กไฟ จำนวน ๑ ชุด

(๒) ติดตั้งป้ายแสดนต์ (Standee board) ขนาด ๐.๘๐x ๒.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑.๖๐ ตารางเมตร) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย

(๓) จัดหาชุดผ้ากันเปื้อนพร้อมหมวก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด

(๔) จัดสถานที่ประกอบอาหารชวนชิม จำนวน ๑ จุด

(๕) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดบริเวณจุดจำหน่ายอาหาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อวัน

(๖) อื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

**๕) โซน Pavilion นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์**

**พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง**

ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

(๑) ออกแบบ Pavilion นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ขนาด ๖.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖ ตารางเมตร) เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หรือพระราชกรณียกิจที่เกี่ยวข้อง โดยนำเสนอข้อมูลโครงการดังกล่าวของจังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดลำพูน จังหวัดลำปาง และจังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยเฉพาะโครงการศิลปาชีพและโครงการฟาร์มตัวอย่างและโครงการสถานีพัฒนาการเกษตรที่สูงตามพระราชดำริ ให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบ และจัดทำนิทรรศการฯ จำนวน ๑ Pavilion พร้อมทั้งตกแต่งด้วยดอกไม้สดตลอดทั้ง ๓ วัน

(๒) จัดให้มีระบบไฟฟ้า ไฟส่องสว่าง ไฟ effect ภายในพื้นที่นิทรรศการให้มีความเหมาะสม สวยงาม สามารถสร้างความโดดเด่น สวยงาม ให้กับพื้นที่นิทรรศการโดยรวม และสร้างความดึงดูดให้เข้าเยี่ยมชมงาน

(๓) อื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

**๖) โซน Pavilion นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรี**

**สินทรมหาวชิลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เกี่ยวกับพระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ**

ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

(๑) ออกแบบ Pavilion นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เกี่ยวกับพระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ขนาด ๖.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖ ตารางเมตร) เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หรือพระราชกรณียกิจที่เกี่ยวข้อง โดยนำเสนอข้อมูลโครงการดังกล่าวของจังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดลำพูน จังหวัดลำปาง และจังหวัดแม่ฮ่องสอน ให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบ และจัดทำนิทรรศการฯ จำนวน ๑ Pavilion พร้อมทั้งตกแต่งด้วยดอกไม้สดตลอดทั้ง ๓ วัน

(๒) จัดให้มีระบบไฟฟ้า ไฟส่องสว่าง ไฟ effect ภายในพื้นที่นิทรรศการให้มีความเหมาะสม สวยงาม สามารถสร้างความโดดเด่น สวยงาม ให้กับพื้นที่นิทรรศการโดยรวม และสร้างความดึงดูดให้เข้าเยี่ยมชมงาน

(๓) อื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

### ๗) โขน Pavilion การจัดนิทรรศการผ้าไทย ผ้าโบราณ สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย

ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

(๑) ออกแบบ Pavilion การจัดนิทรรศการผ้าไทย ผ้าโบราณ และแฟชั่นโชว์สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ขนาด ๖.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖ ตารางเมตร) ให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบ และจัดทำนิทรรศการฯ จำนวน ๑ Pavilion พร้อมทั้งตกแต่งให้มีความโดดเด่น สวยงาม

(๒) จัดแสดงผ้าไทย ผ้าโบราณ ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของล้านนา ที่ก่อเกิดมาจากงานศิลปอาชีพ ในจังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง และแม่ฮ่องสอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น

(๓) จัดแสดงชุดไทย (ราชสำนัก ชุดชนเผ่า ชุดล้านนาประยุกต์) มาแสดงในงานพร้อมจัดหุ่นแสดงในอิริยาบถต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด

(๔) จัดทำ backdrop ขนาด ๓.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘ ตารางเมตร) สำหรับถ่ายรูปที่ระลึก

(๕) จัดให้มีระบบไฟฟ้า ไฟส่องสว่าง ไฟ effect ภายในพื้นที่นิทรรศการให้มีความเหมาะสม สวยงาม สามารถสร้างความโดดเด่น สวยงาม ให้กับพื้นที่นิทรรศการโดยรวม และสร้างความดึงดูดให้เข้าเยี่ยมชมงาน

(๖) อื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

### ๘.๕ การจัดกิจกรรมภายในงาน ประกอบด้วย

#### กิจกรรมที่ ๑ การเชิดชูเกียรติสตรีศรีนครเชียงใหม่ (วันหนึ่ง)

ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดพิธีมอบโล่ เกียรติบัตร และเข็มเชิดชูเกียรติ ให้แก่สตรีศรีนครเชียงใหม่ ผู้สืบสานพระราชปณิธานแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓๐ ชุด

(๑) กลุ่มเป้าหมาย สตรีศรีนครเชียงใหม่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๐ คน

(๒) จัดทำโล่ เกียรติบัตร และเข็มเชิดชูเกียรติ เพื่อมอบให้แก่สตรีศรีนครเชียงใหม่

ผู้สืบสานพระราชปณิธานแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓๐ ชุด

**๒) พิธีมอบโล่ เกียรติบัตร และเข็มเชิดชูเกียรติ ให้แก่เยาวชนสตรีศรีนครเชียงใหม่ ผู้สืบสานพระราชปณิธานแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๓**

(๑) กลุ่มเป้าหมาย เยาวสตรีศรีนครเชียงใหม่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๐ คน

(๒) จัดทำโล่ เกียรติบัตร และเข็มเชิดชูเกียรติ เพื่อมอบให้แก่เยาวชนสตรีศรีนครเชียงใหม่ ผู้สืบสานพระราชปณิธานแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓๐ ชุด

ในการนี้ ผู้รับจ้างดำเนินการจัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับสตรีศรีนครเชียงใหม่ และเยาวชนสตรีศรีนครเชียงใหม่ ผู้เข้าร่วมพิธีฯ จำนวน ๖๐ คน และอื่น ๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

**กิจกรรมที่ ๒ การปาฐกถาพิเศษ เรื่อง “บทบาทสตรีกับการพัฒนาสังคมไทย”(วันที่หนึ่ง)**

ผู้รับจ้างดำเนินการ จัดงานการปาฐกถาพิเศษ เรื่อง “บทบาทสตรีกับการพัฒนาสังคมไทย” ระยะเวลาดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง พร้อมทั้งประสานงานวิทยากร และกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม สำหรับในการดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าวหากมีค่าใช้จ่าย ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

**กิจกรรมที่ ๓ การแข่งขันแกะสลักผักผลไม้ (วันที่หนึ่ง)**

ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

**๑) การแข่งขันแกะสลักผักผลไม้ (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น)**

(๑) กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕ ทีม ๆ ละ ๓ คน รวม ๑๕ คน ครูควบคุม จำนวน ๑๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คน และ คณะทำงาน จำนวน ๘ คน

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าใช้สอย วัสดุ/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนทีมเข้าแข่งขัน จำนวน ๕ ทีม ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่ารางวัลสำหรับผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๒ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท รางวัลที่ ๓ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

(๕) จัดทำเหรียญรางวัล จำนวน ๙ เหรียญ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๓ เหรียญ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๓ เหรียญ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๓ เหรียญ

(๖) จัดทำใบประกาศฯ จำนวน ๙ ใบ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๓ ใบ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๓ ใบ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๓ ใบ

(๗) จัดทำใบประกาศนียบัตร จำนวน ๓๐ ใบ เพื่อมอบให้แก่นักเรียน จำนวน ๑๕ ใบ ครูควบคุม จำนวน ๑๐ ใบ และโรงเรียน จำนวน ๕ ใบ

**๒) การแข่งขันแกะสลักผักผลไม้ (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย)**

(๑) กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕ ทีม ๆ ละ ๓ คน รวม ๑๕ คน ครูควบคุม จำนวน ๑๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คน และ คณะทำงาน จำนวน ๘ คน

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าใช้สอย วัสดุ/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนทีมเข้าแข่งขัน จำนวน ๕ ทีม ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่ารางวัลสำหรับผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๒ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท รางวัลที่ ๓ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

(๕) จัดทำเหรียญรางวัล จำนวน ๙ เหรียญ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๓ เหรียญ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๓ เหรียญ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๓ เหรียญ

(๖) จัดทำใบประกาศฯ จำนวน ๙ ใบ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๓ ใบ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๓ ใบ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๓ ใบ

(๗) จัดทำใบประกาศนียบัตร จำนวน ๓๐ ใบ เพื่อมอบให้แก่นักเรียน จำนวน ๑๕ ใบ ครูควบคุม จำนวน ๑๐ ใบ และโรงเรียน จำนวน ๕ ใบ

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดสถานที่การแข่งขันแกะสลักผักผลไม้ (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น/ปลาย)

(๒) จัดโต๊ะผู้เข้าแข่งขันทีมละ จำนวน ๒ ตัว และ เก้าอี้ทีม ๆ ละ จำนวน ๖ ตัว (พร้อมผ้าคลุม) จำนวน ๕ ทีม (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น) และโต๊ะคณะกรรมการ จำนวน ๓ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๕ ตัว (พร้อมผ้าคลุม) พร้อมป้ายชื่อคณะกรรมการ

(๓) จัดโต๊ะผู้เข้าแข่งขันทีมละ จำนวน ๒ ตัว และ เก้าอี้ทีม ๆ ละ จำนวน ๖ ตัว (พร้อมผ้าคลุม) จำนวน ๕ ทีม (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย) และโต๊ะคณะกรรมการ จำนวน ๓ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๕ ตัว (พร้อมผ้าคลุม) พร้อมป้ายชื่อคณะกรรมการ

(๔) จัดโต๊ะโชว์รางวัลการแข่งขันแกะสลักผักผลไม้ จำนวน ๔ ตัว (พร้อมผ้าคลุม) และป้ายรางวัลฯ จำนวน ๖ ป้าย

(๕) ออกแบบและจัดทำป้ายการแข่งขันแกะสลักผักผลไม้ ขนาด ๒.๐๐ x ๒.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร) จำนวน ๑ ป้าย พร้อมทั้งติดตั้งบริเวณสถานที่แข่งขัน

(๖) จัดเตรียมอาหารกลางวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๖ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ บาท/ชุด สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๗๖ คน ประกอบด้วย นักเรียนแข่งขัน จำนวน ๓๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๒๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๑๐ คน และ คณะทำงาน จำนวน ๑๖ คน

(๗) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๖ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๕๐ บาท/ชุด สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๗๖ คน ประกอบด้วย นักเรียนแข่งขัน จำนวน ๓๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๒๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๑๐ คน และคณะทำงาน จำนวน ๑๖ คน

(๘) อื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

#### กิจกรรมที่ ๔ การแข่งขันมารยาทไทย (วันที่สอง)

ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

##### ๑) การแข่งขันมารยาทไทย (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น)

(๑) กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๐ ทีม ๆ ละ ๒ คน รวม ๔๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๔๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คน และ คณะทำงาน จำนวน ๘ คน

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าใช้สอย เพื่อสนับสนุนทีมเข้าแข่งขัน จำนวน ๒๐ ทีม ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่ารางวัลสำหรับผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๒ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท รางวัลที่ ๓ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

(๕) จัดทำเหรียญรางวัล จำนวน ๖ เหรียญ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๒ เหรียญ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๒ เหรียญ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๒ เหรียญ

(๖) จัดทำใบประกาศฯ จำนวน ๖ ใบ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะเลิศ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๒ ใบ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๒ ใบ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๒ ใบ

(๗) จัดทำใบประกาศนียบัตร จำนวน ๑๐๐ ใบ เพื่อมอบให้แก่นักเรียน จำนวน ๔๐ ใบ ครูควบคุม ๔๐ ใบ และโรงเรียน จำนวน ๒๐ ใบ

## ๒) การแข่งขันมารยาทไทย (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย)

(๑) กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๐ ทีม ๆ ละ ๒ คน รวม ๔๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๔๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คน และ คณะทำงาน จำนวน ๘ คน

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าใช้สอย เพื่อสนับสนุนทีมเข้าแข่งขัน จำนวน ๒๐ ทีม ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่ารางวัลสำหรับผู้ชนะเลิศ รางวัลที่ ๑ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๒ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท รางวัลที่ ๓ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

(๕) จัดทำเหรียญรางวัล จำนวน ๖ เหรียญ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะเลิศ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๒ เหรียญ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๒ เหรียญ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๒ เหรียญ

(๖) จัดทำใบประกาศฯ จำนวน ๖ ใบ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะเลิศ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๒ ใบ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๒ ใบ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๒ ใบ

(๗) จัดทำใบประกาศนียบัตร จำนวน ๑๐๐ ใบ เพื่อมอบให้แก่นักเรียน จำนวน ๔๐ ใบ ครูควบคุม ๔๐ ใบ และโรงเรียน จำนวน ๒๐ ใบ

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดสถานที่การแข่งขันมารยาทไทย (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น/ปลาย)

(๒) จัดชุดโต๊ะหมู่บูชา ธงชาติ ธงศาสนา พระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี จำนวน ๒ ชุด (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๑ ชุด และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๑ ชุด)

(๓) จัดโต๊ะคณะกรรมการ จำนวน ๓ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๕ ตัว (พร้อมผ้าคลุม) และป้ายชื่อคณะกรรมการ จำนวน ๒ ชุด (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๑ ชุด และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๑ ชุด)

(๔) ออกแบบและจัดทำป้ายการการแข่งขันมารยาทไทย ขนาด ๒.๐๐ x ๒.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร) จำนวน ๑ ป้าย พร้อมทั้งติดตั้งบริเวณสถานที่แข่งขัน

(๕) จัดเตรียมอาหารกลางวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๘๖ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ บาท/ชุด สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๘๖ คน ประกอบด้วย นักเรียนแข่งขัน จำนวน ๘๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๘๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๑๐ คน และคณะทำงาน จำนวน ๑๖ คน

(๖) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๘๖ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๕๐ บาท/ชุด สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๘๖ คน ประกอบด้วย นักเรียนแข่งขัน จำนวน ๘๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๘๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๑๐ คน และคณะทำงาน จำนวน ๑๖ คน

(๗) อื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

### กิจกรรมที่ ๕ การเดินแบบแฟชั่นโชว์สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย (วันที่สอง)

ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

(๑) ออกแบบ จัดสร้าง และตกแต่งเวทีเดินแบบแฟชั่นโชว์สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย ให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน จำนวน ๒ แบบ ขนาด ๗.๐๐x๑๒.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๖ ตารางเมตร) บันไดขึ้นลงซ้าย/ขวา ปูพรมพื้นเวที พร้อมอุปกรณ์บนเวที ระบบ ไฟฟ้า ไฟพาร์ ระบบแสง สี เสียง ไฟ Effect ต่างๆ ที่มีมาตรฐานและสมบูรณ์ครบถ้วน เพื่อเสนอสำนักงาน พัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบ และจัดทำเวทีเดินแบบแฟชั่นโชว์สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย จำนวน ๑ เวที พร้อมทั้งจัดที่นั่งสำหรับแขกพิเศษ และที่นั่งสำหรับแขกทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัว พร้อมผ้าคลุม

(๒) จัดทำป้าย Back drop ถ่ายภาพหน้างาน ขนาด ๓.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร พร้อมทั้งปูพรม ตามความเหมาะสม

(๓) จัดแสดงนางแบบ นายแบบมีอาชีพ สำหรับเดินแบบแฟชั่นโชว์สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

(๔) จัดแสดงนางแบบกิตติมศักดิ์สำหรับแสดงแฟชั่นโชว์สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

(๕) อื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

### กิจกรรมที่ ๖ การประกวดลูกทุ่ง WACM Music Contest (วันที่สาม)

ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

(๑) กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๐ ทีม ๆ ละ ๗ คน รวม ๗๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๒๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คน และคณะทำงาน จำนวน ๑๖ คน

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าใช้สอย เพื่อสนับสนุนทีมเข้าแข่งขัน จำนวน ๑๐ ทีม ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่ารางวัลสำหรับผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๒ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๓ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๕) จัดหาชุดอุปกรณ์เครื่องดนตรี จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้ในการแข่งขันฯ

(๖) จัดทำโลโก้ จำนวน ๓ ชั้น เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ , ๒ , ๓

(๗) จัดเตรียมอาหารกลางวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๑๑ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ บาท/ชุด สำหรับผู้เข้ากิจกรรม จำนวน ๑๑๑ คน ประกอบด้วย นักเรียนแข่งขัน จำนวน ๗๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๒๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คน และคณะทำงาน จำนวน ๑๖ คน

(๘) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๑๑ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๕๐ บาท/ชุด สำหรับผู้เข้ากิจกรรม จำนวน ๑๑๑ คน ประกอบด้วย นักเรียนแข่งขัน จำนวน ๗๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๒๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คน และคณะทำงาน จำนวน ๑๖ คน

(๙) อื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

### ๘.๖ การส่งเสริมการขาย

ผู้รับจ้างดำเนินการ ดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียง (ชาย ๑ คน หญิง ๑ คน) ดำเนินการส่งเสริมการขายและการจัดกิจกรรมภายในงานทั้ง ๓ วัน

(๒) จัดการแสดงวงดนตรีลูกทุ่ง (ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่) จำนวน ๑ คณะ ระยะเวลาการแสดงไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง (วันที่สอง)

#### ๘.๗ การประชาสัมพันธ์การจัดงานฯ

ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

๑) ออกแบบ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงานฯแต่ละประเภทจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบเพื่อจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งติดตั้งป้ายและรื้อถอน ดังนี้

(๑) ป้ายคัทเอ้าท์ (Cutout) โดยใช้วัสดุไวโนลชนิดสำหรับกลางแจ้ง (Outdoor) ขนาด ๔.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔ ตารางเมตร) จำนวน ๕ ป้าย พร้อมติดตั้งในเขตพื้นที่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ หรืออำเภอพื้นที่ข้างเคียง ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๒ วัน และต้องแสดงไว้ตลอดเสร็จสิ้นงาน

(๒) ป้ายไวโนลชนิดสำหรับกลางแจ้ง (Outdoor) A Board (กองโจร) พร้อมโครงไม้ ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒.๘๘ ตารางเมตร) แบบมีขาตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ป้าย ติดตั้งในเขตพื้นที่อำเภอเมืองเชียงใหม่ หรืออำเภอพื้นที่ข้างเคียง ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๒ วัน และต้องแสดงไว้ตลอดเสร็จสิ้นงาน ทั้งนี้ จะต้องจัดทำหมายเลขสำหรับการตรวจนับจำนวนกำกับป้ายทุกแผ่น

๒) รถแพร่กระจายเสียง

จัดให้มีรถแพร่กระจายเสียง พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ๒ ข้าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คันต่อวัน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน ก่อนและระหว่างการจัดงาน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.หรือระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมงต่อวัน ในช่วงเวลาที่เหมาะสม

๓) สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network)

จัดทำสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) อาทิเช่น Facebook โดยเริ่มเปิดใช้งาน ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน และให้มีผู้รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้

(๑) ปรับปรุงข้อมูลความเคลื่อนไหวในการจัดงาน เป็นประจำทุกวัน รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน

(๒) จัดทำคลิปวิดีโอ ความยาว ๓๐-๔๐ วินาที เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์เป็นประจำทุกวัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๒) อื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

#### ๘.๘ การแถลงข่าว

ผู้จ้างดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดหาสถานที่ของเอกชนที่เหมาะสม สำหรับการแถลงข่าวการจัดงาน จำนวน ๑ ครั้ง

๒) ออกแบบ ตกแต่งเวทีสำหรับการแถลงข่าวการจัดงานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ แบบ ขนาด ๓.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘ ตารางเมตร) ติดตั้งป้ายบนเวที บันไดขึ้นลงซ้าย/ขวา ปูพรมพื้นเวที พร้อมตกแต่งให้สวยงามสอดคล้องกับแนวคิดและธีมงาน และจัดหาติดตั้งระบบอุปกรณ์ไฟฟ้า แสงสีเสียงบนเวทีให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงานศิลปาชีพล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒

๓) จัดทำ Backdrop ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร) โดยใช้วัสดุ MDF หรือเทียบเท่าสำหรับถ่ายภาพที่ระลึกที่สวยงามโดดเด่นและสอดคล้องกับแนวคิดของงาน และสถานที่การจัดงาน

๔) จัดหาที่นั่งสำหรับแขกพิเศษ จำนวน ๑๐ ตัว และที่นั่งสำหรับแขกทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว พร้อมผ้าคลุม

๕) จัดสถานที่สำหรับให้สื่อมวลชน บันทึกภาพได้อย่างเหมาะสม

๖) การแถลงข่าวการจัดงานโดยกำหนดการนำเสนอในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอภาพสรุปแนวคิดดังกล่าว สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ หรือคณะกรรมการตรวจรับก่อนงานไม่น้อยกว่า ๒ วัน

๗) จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่

๘) จัดหาชุดการแสดงวัฒนธรรมบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด ใช้ระยะเวลาการแสดงรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที พร้อมทั้งเตรียมการที่เกี่ยวข้องต่างๆ

๙) จัดการบันทึกภาพนิ่ง และวีดิทัศน์การแสดงข่าว

๑๐) จัดเตรียมจุดลงทะเบียนและเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนแขกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมการแสดงข่าว

๑๑) จัดหาเจ้าหน้าที่ต้อนรับพร้อมแต่งกายสุภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๑๒) จัดหาของที่ระลึกที่การแสดงข่าว ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมการแสดงข่าวบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น มูลค่าขั้นต่ำไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ บาท

(๒) แขกผู้มีเกียรติและสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชั้น มูลค่าขั้นต่ำไม่ต่ำกว่า ๕๐ บาท พร้อมกับเอกสารข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์

๑๓) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม เพื่อรับรองแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมพิธีเปิดให้เพียงพอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๕๐ บาท/ชุด

๑๔) จัดทำบัตรเชิญ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑ x ๑๖ เซนติเมตร พิมพ์ด้วยกระดาษอาร์ตมัน หนักกระดาษไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี พร้อมซอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ซอง และจัดส่งบัตรเชิญไปยังกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ให้แล้วเสร็จก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๒ วัน และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการเชิญ

๑๕) จัดหาเจ้าหน้าที่กำกับดูแลในพิธีเปิดงาน ดังนี้

(๑) ลงทะเบียนในการแสดงข่าว และรับของที่ระลึก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๒) ดูแลอำนวยความสะดวกเวทีการแสดงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

ทั้งนี้ ป้าย อุปกรณ์การติดตั้งเกี่ยวกับการจัดการแสดงข่าวบนเวทีผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบเมื่อการจัดงานเสร็จสิ้นและรับผิดชอบค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น

#### ๘.๙ การจัดแสดงพิธีเปิดการจัดงาน

ผู้จ้างดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงบนเวที มีความสามารถในการสื่อสารไทย อังกฤษ จำนวน ๒ คน (ชาย ๑ คน หญิง ๑ คน) ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่

๒) จัดหาชุดการแสดงวัฒนธรรมบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด ใช้ระยะเวลาการแสดงรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที พร้อมทั้งเตรียมการที่เกี่ยวข้องต่างๆ

๓) จัดการบันทึกภาพ และส่งสัญญาณคุณภาพระดับ HD ( High Definition) และจอแสดงผลแบบ LED

๔) จัดเตรียมจุดลงทะเบียนและเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนแขกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน

๕) จัดหาเจ้าหน้าที่ต้อนรับพร้อมแต่งกายสุภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๖) จัดหาของที่ระลึกที่การจัดงานฯ ดังนี้

(๑) ประชานและผู้แทนจังหวัดจำนวน ๔ ชั้น มูลค่าไม่น้อยกว่าขั้นต่ำ ๕๐๐ บาท

(๒) แขกผู้มีเกียรติและสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชั้น มูลค่าขั้นต่ำไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท

๗) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม เพื่อรับรองแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมพิธีเปิดให้เพียงพอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๕๐ บาท/ชุด

๘) จัดทำบัตรเชิญ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑ x ๑๖ เซนติเมตร พิมพ์ด้วยกระดาษอาร์ตมัน น้ำหนักกระดาษไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี พร้อมซอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ซอง และจัดส่งบัตรเชิญไปยังกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ให้แล้วเสร็จก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการเชิญ

๙) จัดทำเอกสารแจกสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๑๐) จัดหาเจ้าหน้าที่กำกับดูแลในพิธีเปิดงาน ดังนี้

- (๑) ลงทะเบียนในพิธีเปิดงาน และรับของที่ระลึก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
  - (๒) ดูแลอำนวยความสะดวกในการจัดที่นั่งบริเวณพิธีเปิดงาน รวมทั้งมีการจัดแพ่งกัน หรือเส้นกันเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
  - (๓) ดูแลอำนวยความสะดวกเวทีกลางพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
- ทั้งนี้ ป้าย อุปกรณ์การติดตั้งเกี่ยวกับการจัดพิธีเปิดงานกิจกรรมบนเวทีกลางผู้เสนอราคา ต้องรื้อถอนเมื่อการจัดงานเสร็จสิ้นและรับผิดชอบค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น

#### ๘.๑๐ การประเมินผล

กำหนดให้มีการเก็บยอดการจำหน่ายในแต่ละวัน และสรุปผลรวมทั้ง ๓ วัน ตลอดการจัดนิทรรศการฯ การจัดกิจกรรม ประเมินผลการจัดงาน และจัดทำเป็นหนังสือการประเมินผลการจัดงานศิลปะไทย ล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม รายละเอียด ดังนี้

- ๑) ขนาดรูปเล่ม A๔
- ๒) ปกหน้า/หลัง พิมพ์ ๔ สี กระดาษอาร์ต ๒๖๐ แกรม
- ๓) เนื้อในพิมพ์ ๒ สี กระดาษอาร์ต ๑๒๒ แกรม (ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า)
- ๔) เข้ารูปเล่มใส่สันทากาว

โดยจัดทำให้แล้วเสร็จและส่งมอบให้แก่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่เสร็จสิ้นการจัดงาน

#### ๘.๑๑ การบริหารจัดการ

๑) จัดทำบัตรแสดงตนพร้อมสายคล้องคอต่างๆ จำนวนไม่น้อย ๓๐๐ ใบ ประกอบด้วย ผู้ผลิต ผู้ประกอบการชุมชน จำนวน ๒๔๐ ใบ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖๐ ใบ

๒) จัดหาเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ ตามข้อ ๘.๑ ดำเนินการ ดังนี้

- การก่อสร้าง ตกแต่งสถานที่จัดงานนิทรรศการฯ การจัดกิจกรรมฯ ประสานงาน ติดตาม อำนวยความสะดวก และตรวจความพร้อมของพื้นที่จัดงาน ตลอดจนส่วนให้บริการต่างๆ ภายในงาน ให้แล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ วัน ก่อนวันเริ่มการจัดงาน

- การบันทึกภาพบรรยากาศ และกิจกรรมต่างๆ ตลอดการจัดงาน

- การลงทะเบียนผู้ประกอบการ

- การจัดเก็บยอดการจำหน่ายสินค้า

- การสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ทราบทุกวัน พร้อมทั้ง รวบรวมข้อมูลรายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นงาน

- ออกแบบประเมินผลผู้ประกอบการและผู้เข้าชมงานที่เข้าร่วมงานทุกวัน และสรุปรายงานให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ทุกวัน โดยจัดทำเอกสารประเมิน ความพึงพอใจของผู้ประกอบการและผู้เข้าชม จำนวนทั้งสิ้นกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด

๓) ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบความเสียหายทุกกรณีรวมทั้งบุคคลที่สาม ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้างจนถึงสิ้นสุดการรื้อถอนทั้งหมด

๔) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ กำหนดเพื่อให้งานประสบความสำเร็จ

๕) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด ตามข้อ ๘ (ขอบเขตการดำเนินงาน)

๖) ผู้รับจ้างสามารถนำเสนอรายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติมจากที่ระบุไว้ข้างต้น เพื่อให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่พิจารณาได้

๗) ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานใดๆ ในขอบเขตของงานและไม่กระทบกับสาระสำคัญในการดำเนินงาน ให้เป็นอำนาจของพัฒนาการจังหวัดเชียงใหม่ เป็นผู้อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

#### ๙. เงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๑) เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับงานจ้างที่ประกวดราคาจ้างโดยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวโดยให้แนบหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ไม่เกิน ๖ เดือน

๒) ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายชื่อที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ ในวันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นข้อขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดอิเล็กทรอนิกส์

๔) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๕) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ที่มีผลงานในงานด้านการจัดประชาสัมพันธ์ และเป็นผลงานที่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชนที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ เชื่อถือภายในวงเงินสัญญาเดียวกันไม่ต่ำกว่า ๑,๗๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) พร้อมแสดงหลักฐานการจัดงานที่น่าเชื่อถือซึ่งหน่วยงานคู่สัญญาออกให้แสดงประกอบการนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบได้

๖) ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอประวัติทีมงาน ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชนที่น่าเชื่อถือ และต้องไม่เป็นผู้อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือเคยปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดผลเสียหายต่อทางราชการ

๗) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอรูปแบบ แนวคิดการดำเนินงาน เทคนิค รวมทั้งแผนการผลิต แผนการเผยแพร่ให้คณะกรรมการพิจารณาพร้อมกับ จัดทำเป็น Power point มานำเสนอให้คณะกรรมการฯ ตามวันที่กำหนดในประกาศประกวดราคา ณ ห้องประชุม สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ โดยกำหนดเวลาให้รายละเอียดไม่เกิน ๓๐ นาที

๘) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดส่งสำเนาการเสนองานโดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายละเอียดให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ หลังจากวันเสนอราคาจำนวนอย่างน้อย ๕ ชุด และต้องเป็นเอกสารชุดเดียวกับที่เสนอราคา

๙) ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ.กำหนด

๑๐) นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายชื่อรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๑) นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๒) คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้

๑๓) เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการพิจารณาคุณสมบัติ คณะกรรมการพิจารณาการจ้างสามารถโทรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้เสนอราคาได้

## ๑๐. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

### ๑๐.๑ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิชนะการเสนอราคา

จังหวัดเชียงใหม่ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ กำหนดใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ประกอบด้วย

(๑) พิจารณาราคาที่เสนอ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๓๐)

(๒) พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน ดังต่อไปนี้ (น้ำหนักร้อยละ ๗๐)

#### ๑) กลยุทธ์และแผนการจัดกิจกรรมในภาพรวม

เกณฑ์คะแนน ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย

(๑) จัดทำกลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน ๑๐ คะแนน

#### ๒) แนวคิดและรูปแบบการจัดกิจกรรม

เกณฑ์คะแนน ๘๐ คะแนน ประกอบด้วย

(๑) การออกแบบ ติดตั้ง ตกแต่งสถานที่จัดงาน ๒๐ คะแนน

(๒) การออกแบบ ติดตั้ง ตกแต่ง คูหาหรือบูธการจัดแสดงและจำหน่าย ๒๐ คะแนน

สินค้า OTOP การสาธิต และ Pavilion นิทรรศการ ประกอบด้วย

โซนการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP

โซนการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าสมาคมสตรี

โซนการจัดแสดงสาธิตผลิตภัณฑ์ชุมชน และผลงานศิลปาชีพ

โซนอาหารชวนชิม

โซน Pavilion นิทรรศการฯ

(๓) การจัดกิจกรรมภายในงาน ประกอบด้วย ๑๐ คะแนน

กิจกรรมที่ ๑ การเชิดชูเกียรติสตรีศรีนครเชียงใหม่

กิจกรรมที่ ๒ การปาฐกถาพิเศษ

กิจกรรมที่ ๓ การแข่งขันแกะสลักผักผลไม้

กิจกรรมที่ ๔ การแข่งขันมารยาทไทย

กิจกรรมที่ ๕ การเดินแบบแฟชั่นโชว์สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย

กิจกรรมที่ ๖ การประกวดลูกทุ่ง WACM Music Contest

(๔) กิจกรรมส่งเสริมการขาย ๕ คะแนน

(๕) การประชาสัมพันธ์การจัดงานฯ ๕ คะแนน

(๖) งานแถลงข่าว ๑๐ คะแนน

(๗) การจัดแสดงพิธีเปิดการจัดงาน ๑๐ คะแนน

**๓) ความพร้อมของผู้เสนองาน**

**เกณฑ์คะแนน ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย**

- ๓.๑ ประสบการณ์และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ๕ คะแนน  
 ๓.๒ ระบบการบริหารจัดการ/ทีมงาน ๕ คะแนน

**๑๐.๒ เกณฑ์การคัดเลือกผู้รับจ้างดำเนินงานให้เป็นไปตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐**

**๑๑. สถานที่ดำเนินการ**

ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

**๑๒. การส่งมอบงานและจ่ายเงิน**

**การส่งมอบงาน**

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินกิจกรรมต่างๆในการจัดงานโดยแสดงหลักฐานเพื่อยืนยันการดำเนินงานตามข้อ ๘ (ขอบเขตการดำเนินงาน) ทุกรายการพร้อมผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานภายใน ๑๕ วัน หลังเสร็จสิ้นการจัดงาน

๒) จัดทำเอกสารรูปเล่มสรุปผลการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการจัดงาน เอกสารประเมินผลการจัดงานฯ พร้อมภาพถ่ายกิจกรรมประกอบการดำเนินงาน จำนวน ๕ ชุด

๓) จัดทำอัลบั้ม ภาพถ่าย ในการดำเนินการแต่ละกิจกรรม จำนวน ๑ ชุด

๔) จัดทำไฟล์เอกสารรูปเล่ม (ไฟล์ PDF และไฟล์ WORD) และอัลบั้มภาพถ่าย ตามข้อ ๑๒ (๒) และ ตามข้อ ๑๒ (๓) บันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๕ ชุด

๕) หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการได้แก่เอกสารการลงทะเบียนสรุปผลการประเมินการจัดงาน สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นต้น

**การจ่ายเงิน**

จังหวัดเชียงใหม่ ดำเนินการจ่ายเงิน จำนวน ๑ งวด ร้อยละ ๑๐๐ หลังจากที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตงานแล้วเสร็จและส่งมอบงาน ตามข้อ ๑๒ และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ดำเนินการตรวจรับและเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดในคำสั่งจ้างครบถ้วนทุกประการและรายงานให้จังหวัดทราบเรียบร้อยแล้ว

หากไม่สามารถดำเนินการได้จังหวัดเชียงใหม่จะเรียกร้องค่าเสียหาย ร้อยละ ๕๐ ของราคาในแต่ละรายการในการจัดกิจกรรมและจะไม่จ่ายค่าจ้างในรายการที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามเงื่อนไข

**๑๓. งบประมาณ**

การสนับสนุนจากกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

**๑๔. ผู้รับผิดชอบ**

- |                        |  |
|------------------------|--|
| นายเจริญ สีวาโย        | หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน<br>สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ |
| นางสาวภาคย์ นิ่มนวล    | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ (ผู้ช่วย)<br>สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ |
| นายวุฒิกร โคจรุ่งโรจน์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ (ผู้ช่วย)<br>สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ |

นางสุทธิพร ศรีฤทธิสกุล นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่  
นายสุพจน์ วงศ์จันทร์เสื่อ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่

#### ๑๕. สถานที่ติดต่อ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ ชั้น ๕ อาคารอำนวยการ ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่  
ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๖๔๗-๘

#### ๑๖. ขอสถวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

- ๑) สิทธิในผลงานทั้งหมด เป็นของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่
- ๒) ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีรายละเอียดชัดเจน เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ โดยจัดทำเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคตามข้อกำหนด ในรูปแบบเดียวกัน จำนวน ๕ ชุด และจัดส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ ภายใน ๒ วัน หลังจากวันที่ได้เสนอราคา
- ๓) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ ทั้งนี้เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

#### ๑๗. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

- ๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนงานที่เสนอ และตามขอบเขตดำเนินการที่ระบุไว้ข้างต้น
- ๒) ผู้รับจ้างต้องรายงานความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่กำหนด
- ๓) ผู้รับจ้างจะต้องทำการส่งมอบข้อมูลทั้งหมด ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ ทั้งรูปแบบเล่มรายงานและไฟล์ DVD หรือตามเงื่อนไขที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ระบุและให้ถือว่า ข้อมูลดังกล่าวเป็นทรัพย์สินของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะนำไปทำซ้ำ เผยแพร่ หรือใช้ประโยชน์อันเนื่องต่อผลประโยชน์ของผู้รับจ้างไม่ได้
- ๔) การดำเนินการตามขอบเขตของงานครั้งนี้ สื่อประชาสัมพันธ์ทุกชนิด ผู้เสนอราคาต้องสร้างสรรค์ขึ้นมาใหม่ ไม่เคยเผยแพร่ที่ใดมาก่อน และลิขสิทธิ์ทั้งหมดจะต้องเป็นของผู้ว่าจ้างโดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายก่อนดำเนินการผลิตทุกขั้นตอน
- ๕) ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการขออนุมัติ อนุญาต ขอความเห็นชอบหรือการดำเนินการอื่นๆ ตามระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์ หรือคำสั่งอื่นใดของทางราชการ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องชำระในการดำเนินการข้างต้น
- ๖) ผู้รับจ้างประสานงานกับหน่วยงานหรือบริษัทผู้รับจ้างที่หน่วยงานมอบหมาย ในการเข้าร่วมภายในงานฯ เพื่อให้การดำเนินการจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น
- ๗) การจัดงานครั้งนี้ เป็นการจ้างเหมาครั้งเดียว ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินการในกิจกรรมที่ระบุทั้งหมด รวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินกิจกรรมที่จัดจ้างด้วย
- ๘) ผลการตัดสินใจของคณะกรรมการ ถือเป็นการสิ้นสุด ผู้เสนอราคาจะโต้แย้งหรือคัดค้านผลการตัดสินใจของคณะกรรมการ และ/หรือจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้





๙) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่หรือคณะกรรมการที่จังหวัดมอบหมายมีอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพิ่ม /ลด หรือเปลี่ยนแปลงรวมทั้งขอให้ผู้รับจ้างปรับปรุงรูปแบบ รายละเอียดที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้สอดคล้องของแนวคิดของการจัดงานฯ

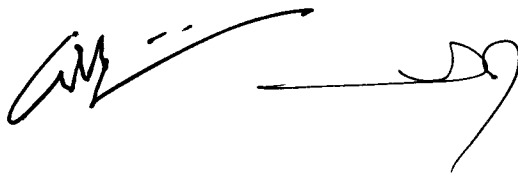
ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบภาระค่าใช้จ่ายในกิจกรรมที่ต้องดำเนินการปรับเปลี่ยนและหรือเพิ่มเติมทั้งหมด ตามที่ได้รับการเสนอแนะ

\*\*\*\*\*



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การจัดงานศิลปะล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓  
เป็นเงิน ๓,๔๓๑,๐๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนสามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)  
ราคา/หน่วย(ถ้ามี).....-.....บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
  - ๕.๑ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เยสทูต ไอเดีย
  - ๕.๒ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ครีเอทีฟ ไดรี้คท์ แอนด์ พรินท์
  - ๕.๓ บริษัท ออลล์ มีเดีย แอดเวอร์ไทซิง จำกัด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
  - ๖.๑ นายเจริญ สีวาโย
  - ๖.๒ นายวิญญู บุญสุวรรณ
  - ๖.๓ นางสุทธิพร ศรีฤทธิสกุล



ใบสรุปราคากลาง  
การจัดงานศิลปาชีพล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาากลาง
๑	<b>การจัดสถานที่จัดงาน</b> ผู้รับจ้างดำเนินการ จัดหาและเช่าสถานที่ในการดำเนินงานการจัดงานศิลปาชีพล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒ ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตารางเมตร และค่ากระแสไฟฟ้า พร้อมทั้งสาธารณูปโภคอำนวยความสะดวกในการจัดงาน เพื่อใช้พื้นที่ดำเนินการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า การจัดแสดงสาธิต การจัดนิทรรศการ การเดินแบบแฟชั่นโชว์ การประกวด กองอำนวยการ จุดปฐมพยาบาล มุมถ่ายภาพ มุมพักผ่อน และอื่นๆ โดยจัดวางแผนผัง Landscape การใช้พื้นที่เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดของการจัดงาน	๑	งาน	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๒	<b>การออกแบบ คิดค้น ตกแต่งสถานที่จัดงาน</b> ผู้รับจ้างดำเนินการออกแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบและดำเนินการ ดังนี้ ๑) จัดสร้างซุ้มประตูทางเข้างาน ขนาด ๓.๐๐ x ๔.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒ ตารางเมตร) ให้มีความโดดเด่น สวยงาม และสอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน พร้อมรถออด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน ๒) จัดทำพื้นที่ Landmark ให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) สำหรับถ่ายภาพ/Check in/Like&Share จำนวน ๑ จุด ๓) จัดทำป้าย Directory Board ระบุข้อมูลกิจกรรมต่างๆ ขนาด ๒.๐๐ x ๒.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร) จำนวน ๑ ป้าย ติดตั้งบนโครงสร้างภายในบริเวณงาน ๔) ป้ายธงญี่ปุ่นสำหรับบอกโซนการจัดแสดง ขนาด ๕๐ x ๑๕๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ป้าย พร้อมขาตั้ง ๕) จัดทำเวทีกลางพร้อมตกแต่งสำหรับพิธีเปิดงาน จำนวน ๑ เวที โดยออกแบบให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน ขนาด ๗.๐๐ x ๑๒.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๔ ตารางเมตร) บันไดขึ้นลงซ้าย/ขวา ปูพรมพื้นเวที พร้อมอุปกรณ์บนเวที ระบบไฟฟ้า ไฟพาร์ ระบบแสง สี เสียง ไฟ Effect และ จอแสดงผล LED ขนาด ๔.๐๐ x ๗.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒ ตารางเมตร) ที่มีมาตรฐานและสมบูรณ์ครบถ้วน และจัดที่นั่งสำหรับแขกพิเศษจำนวน ๒ ชุด และที่นั่งสำหรับแขกทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัว พร้อมผ้าคลุม ๖) จัดปูพรมในพื้นที่จัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ตารางเมตร ๗) จัดทำกองอำนวยการ ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร (หรือขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร) พร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๘) จัดทำจุดปฐมพยาบาล ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร (หรือขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร) พร้อมทั้ง เจ้าหน้าที่และจัดหาอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑	งาน	๗๓๔,๓๓๓.๐๐
๓	<b>การออกแบบ คิดค้น ตกแต่ง คูหาหรือบูธการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP การสาธิต และ Pavilion นิทรรศการ ประกอบด้วย</b> ๑) โซนการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้	๑	งาน	๕๔๓,๓๓๓.๐๐




ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคากลาง
	<p>(๑) ออกแบบ จัดสร้าง และตกแต่งคูหาหรือบูธ ให้สอดคล้องกับธีมการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร) เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้เห็นชอบ และจัดทำคูหาหรือบูธจำหน่ายสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒๔ คูหาหรือบูธ และภายในคูหาหรือบูธ ประกอบด้วย ป้ายชื่อ/เลขที่ (สำหรับคูหาหรือบูธ หัวมุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย) มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ โต๊ะวางสินค้า จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว ถังขยะ จำนวน ๑ ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ หลอดฟลูออเรสเซนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวน ๑ หลอด และ ปลั๊กไฟ จำนวน ๑ ชุด</p>			
	<p><b>๒) โขนการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าสมาคมสตรี</b> ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) ออกแบบ จัดสร้าง และตกแต่งคูหาให้สอดคล้องกับธีมการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร) เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้เห็นชอบ และจัดทำคูหาหรือบูธจำหน่ายสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คูหาหรือบูธ และภายในคูหาหรือบูธ ประกอบด้วย ป้ายชื่อ/เลขที่ (สำหรับคูหาหรือบูธ หัวมุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย) มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ โต๊ะวางสินค้า จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว ถังขยะ จำนวน ๑ ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ หลอดฟลูออเรสเซนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวน ๑ หลอด และ ปลั๊กไฟ จำนวน ๑ ชุด</p>	๑	งาน	๕๓,๓๓๓.๐๐
	<p><b>๓) โขนการจัดแสดงสาธิตผลิตภัณฑ์ชุมชนและผลงานศิลปอาชีพ</b> ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) ออกแบบ จัดสร้าง และตกแต่งคูหาให้สอดคล้องกับธีมการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร) เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้เห็นชอบ และจัดทำคูหาหรือบูธแสดงสาธิตผลิตภัณฑ์ฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คูหาหรือบูธ และภายในคูหาหรือบูธ ประกอบด้วย ป้ายชื่อ/เลขที่ (สำหรับคูหาหรือบูธ หัวมุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย) มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ โต๊ะวางสินค้า จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว ถังขยะ จำนวน ๑ ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ หลอดฟลูออเรสเซนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวน ๑ หลอด และ ปลั๊กไฟ จำนวน ๑ ชุด</p> <p>(๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้า/อุปกรณ์ให้กับผู้ประกอบการจัดแสดงสาธิตผลิตภัณฑ์ฯ (ไป - กลับ) จำนวน ๖ ราย ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท สามารถถัวเฉลี่ยได้ตามตามเหมาะสม</p>	๑	งาน	๕๗,๖๖๗.๐๐
	<p><b>๔) โขนอาหารชวนชิม</b> ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) ออกแบบ จัดสร้าง และตกแต่งคูหาให้สอดคล้องกับธีมการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร) เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้เห็นชอบ และจัดทำคูหาหรือบูธอาหารชวนชิม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คูหาหรือบูธ พร้อมทั้งตกแต่งบริเวณสถานที่ให้มีความโดดเด่น สวยงาม และภายในคูหาหรือบูธ ประกอบด้วย ป้ายชื่อ/เลขที่ (สำหรับคูหาหรือบูธ หัวมุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย) มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ โต๊ะวางสินค้า จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว ถังขยะ จำนวน ๑ ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ หลอดฟลูออเรสเซนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ วัตต์ จำนวน ๒ หลอด และ เบรกเกอร์พร้อมเต้าเสียบปลั๊กไฟ จำนวน ๑ ชุด</p> <p>(๒) ติดตั้งป้ายแสตนด์ (Standee board) ขนาด ๐.๘๐x ๒.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑.๖๐ ตารางเมตร) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย</p> <p>(๓) จัดหาชุดผ้ากันเปื้อนพร้อมหมวก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด</p> <p>(๔) จัดสถานที่ประกอบอาหารชวนชิม จำนวน ๑ จุด</p> <p>(๕) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดบริเวณจุดจำหน่ายอาหาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อจุด</p>	๑	งาน	๘๖,๓๓๓.๐๐

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคากลาง
	<p><b>๕) โขน Pavilion นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง</b></p> <p>ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) ออกแบบ Pavilion นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ขนาด ๖.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖ ตารางเมตร) เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หรือพระราชกรณียกิจที่เกี่ยวข้อง โดยนำเสนอข้อมูลโครงการดังกล่าวของจังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง แม่ฮ่องสอน โดยเฉพาะโครงการศิลปาชีพและโครงการฟาร์มตัวอย่างและโครงการสถานีพัฒนาการเกษตรที่สูงตามพระราชดำริ ให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบ และจัดทำนิทรรศการฯ จำนวน ๑ Pavilion พร้อมทั้งตกแต่งด้วยดอกไม้สดตลอดทั้ง ๓ วัน</p> <p>(๒) จัดให้มีระบบไฟฟ้า ไฟส่องสว่าง ไฟ effect ภายในพื้นที่นิทรรศการให้มีความเหมาะสม สวยงาม สามารถสร้างความโดดเด่น สวยงาม ให้กับพื้นที่นิทรรศการโดยรวม และสร้างความดึงดูดให้เข้าเยี่ยมชมงาน</p>	๑	งาน	๑๒๕,๐๐๐.๐๐
	<p><b>๖) โขน Pavilion นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชกุมาร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เกี่ยวกับพระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ</b></p> <p>ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) ออกแบบ Pavilion นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชกุมาร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เกี่ยวกับพระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ขนาด ๖.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖ ตารางเมตร) เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หรือพระราชกรณียกิจที่เกี่ยวข้อง โดยนำเสนอข้อมูลโครงการดังกล่าวของจังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง แม่ฮ่องสอน ให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบ และจัดทำนิทรรศการฯ จำนวน ๑ Pavilion พร้อมทั้งตกแต่งด้วยดอกไม้สดตลอดทั้ง ๓ วัน</p> <p>(๒) จัดให้มีระบบไฟฟ้า ไฟส่องสว่าง ไฟ effect ภายในพื้นที่นิทรรศการให้มีความเหมาะสม สวยงาม สามารถสร้างความโดดเด่น สวยงาม ให้กับพื้นที่นิทรรศการโดยรวม และสร้างความดึงดูดให้เข้าเยี่ยมชมงาน</p>	๑	งาน	๑๔๓,๓๓๓.๐๐
	<p><b>๗) โขน Pavilion การจัดนิทรรศการผ้าไทย ผ้าโบราณ สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย</b></p> <p>ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) ออกแบบ Pavilion การจัดนิทรรศการผ้าไทย ผ้าโบราณ และแฟชั่นโชว์สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ ขนาด ๖.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖ ตารางเมตร) ให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบ และจัดทำนิทรรศการฯ จำนวน ๑ Pavilion พร้อมทั้งตกแต่งให้มีความโดดเด่น สวยงาม</p> <p>(๒) จัดแสดงผ้าไทย ผ้าโบราณ ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของล้านนา ที่เกิดมาจากงานศิลปาชีพในจังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน ลำปางและแม่ฮ่องสอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ชิ้น</p> <p>(๓) จัดแสดงชุดไทย (ราชสำนัก ชุดชนเผ่า ชุดล้านนาประยุกต์) มาแสดงในงานพร้อมจัดหุ่นแสดงในอิริยาบถต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด</p> <p>(๔) จัดทำ backdrop ขนาด ๓.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร (หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘ ตารางเมตร) สำหรับถ่ายรูปที่ระลึก</p>	๑	งาน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐

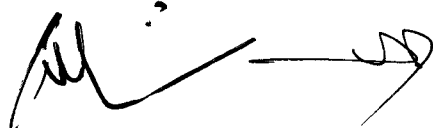
ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคากลาง
	(๕) จัดให้มีระบบไฟฟ้า ไฟส่องสว่าง ไฟ effect ภายในพื้นที่นิทรรศการให้มีความเหมาะสม สวยงาม สามารถสร้างความโดดเด่น สวยงาม ให้กับพื้นที่นิทรรศการโดยรวม และสร้างความดึงดูดให้เข้าเยี่ยมชมงาน			
๔	<b>การจัดกิจกรรมภายในงาน ประกอบด้วย</b>			
	<b>กิจกรรมที่ ๑ การเชิดชูเกียรติสตรีศรีนครเชียงใหม่ (วันหนึ่ง)</b> ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้ ๑) จัดพิธีมอบโล่ เกียรติบัตร และเข็มเชิดชูเกียรติ ให้แก่สตรีศรีนครเชียงใหม่ ผู้สืบสานพระราชปณิธานแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓๐ ชุด (๑) กลุ่มเป้าหมาย สตรีศรีนครเชียงใหม่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๐ คน (๒) จัดทำโล่ เกียรติบัตร และเข็มเชิดชูเกียรติ เพื่อมอบให้แก่สตรีศรีนครเชียงใหม่ ผู้สืบสานพระราชปณิธานแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓๐ ชุด ๒) พิธีมอบโล่ เกียรติบัตร และเข็มเชิดชูเกียรติ ให้แก่เยาวชนสตรีศรีนครเชียงใหม่ ผู้สืบสานพระราชปณิธานแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๓ (๑) กลุ่มเป้าหมาย เยาวสตรีศรีนครเชียงใหม่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๐ คน (๒) จัดทำโล่ เกียรติบัตร และเข็มเชิดชูเกียรติ เพื่อมอบให้แก่เยาวชนสตรีศรีนครเชียงใหม่ ผู้สืบสานพระราชปณิธานแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓๐ ชุด ในกรณีนี้ ผู้รับจ้างดำเนินการจัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับสตรีศรีนครเชียงใหม่ และเยาวชนสตรีศรีนครเชียงใหม่ ผู้เข้าร่วมพิธี จำนวน ๖๐ คน	๑	งาน	๑๒๘,๓๓๓.๐๐
	<b>กิจกรรมที่ ๒ การปาฐกถาพิเศษ เรื่อง “บทบาทสตรีกับการพัฒนาสังคมไทย” (วันหนึ่ง)</b> ผู้รับจ้างดำเนินการ จัดงานการปาฐกถาพิเศษ เรื่อง “บทบาทสตรีกับการพัฒนาสังคมไทย” ระยะเวลาดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง พร้อมทั้งประสานงานวิทยากร และกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม สำหรับการดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าวหากมีค่าใช้จ่าย ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด	๑	งาน	๙๑,๖๖๗.๐๐
	<b>กิจกรรมที่ ๓ การแข่งขันแกะสลักผักผลไม้ (วันหนึ่ง)</b> ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้ ๑) การแข่งขันแกะสลักผักผลไม้ (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น) (๑) กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕ ทีม ๆ ละ ๓ คน รวม ๑๕ คน ครูควบคุม จำนวน ๑๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คน และ คณะทำงาน จำนวน ๘ คน (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าใช้สอย วัสดุ/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนทีมเข้าแข่งขัน จำนวน ๕ ทีม ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (๓) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (๔) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่ารางวัลสำหรับผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๒ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท รางวัลที่ ๓ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท (๕) จัดทำเหรียญรางวัล จำนวน ๙ เหรียญ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๓ เหรียญ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๓ เหรียญ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๓ เหรียญ (๖) จัดทำใบประกาศฯ จำนวน ๙ ใบ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๓ ใบ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๓ ใบ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๓ ใบ (๗) จัดทำใบประกาศนียบัตร จำนวน ๓๐ ใบ เพื่อมอบให้แก่นักเรียน จำนวน ๑๕ ใบ ครูควบคุม จำนวน ๑๐ ใบ และโรงเรียน จำนวน ๕ ใบ ๒) การแข่งขันแกะสลักผักผลไม้ (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย) (๑) กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕ ทีม ๆ ละ ๓ คน รวม ๑๕ คน ครูควบคุม จำนวน ๑๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คน และ คณะทำงาน จำนวน ๘ คน (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าใช้สอย วัสดุ/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนทีมเข้าแข่งขัน จำนวน ๕ ทีม ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท	๑	งาน	๙๑,๖๖๗.๐๐

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ
	<p>(๓) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(๔) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่ารางวัลสำหรับผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๒ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท รางวัลที่ ๓ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท</p> <p>(๕) จัดทำเหรียญรางวัล จำนวน ๔ เหรียญ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๓ เหรียญ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๓ เหรียญ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๓ เหรียญ</p> <p>(๖) จัดทำใบประกาศฯ จำนวน ๔ ใบ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๓ ใบ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๓ ใบ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๓ ใบ</p> <p>(๗) จัดทำใบประกาศนียบัตร จำนวน ๓๐ ใบ เพื่อมอบให้แก่นักเรียน จำนวน ๑๕ ใบ ครูควบคุม จำนวน ๑๐ ใบ และโรงเรียน จำนวน ๕ ใบ</p> <p>นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) จัดสถานที่การแข่งขันแกะสลักผักผลไม้ (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น/ปลาย)</p> <p>(๒) จัดโต๊ะผู้เข้าแข่งขันทีมละ จำนวน ๒ ตัว และ เก้าอี้ทีม ๆ ละ จำนวน ๖ ตัว (พร้อมผ้าคลุม) จำนวน ๕ ทีม (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น) และโต๊ะคณะกรรมการ จำนวน ๓ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๕ ตัว (พร้อมผ้าคลุม) พร้อมป้ายชื่อคณะกรรมการ</p> <p>(๓) จัดโต๊ะผู้เข้าแข่งขันทีมละ จำนวน ๒ ตัว และ เก้าอี้ทีม ๆ ละ จำนวน ๖ ตัว (พร้อมผ้าคลุม) จำนวน ๕ ทีม (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย) และโต๊ะคณะกรรมการ จำนวน ๓ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๕ ตัว (พร้อมผ้าคลุม) พร้อมป้ายชื่อคณะกรรมการ</p> <p>(๔) จัดโต๊ะโชว์รางวัลการแข่งขันแกะสลักผักผลไม้ จำนวน ๔ ตัว (พร้อมผ้าคลุม) และป้ายรางวัลฯ จำนวน ๖ ป้าย</p> <p>(๕) ออกแบบและจัดทำป้ายการแข่งขันแกะสลักผักผลไม้ ขนาด ๒.๐๐ x ๒.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร) จำนวน ๑ ป้าย พร้อมทั้งติดตั้งบริเวณสถานที่แข่งขัน</p> <p>(๖) จัดเตรียมอาหารกลางวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๖ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ บาท/ชุดสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๗๖ คน ประกอบด้วย นักเรียนแข่งขัน จำนวน ๓๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๒๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๑๐ คน และ คณะทำงาน จำนวน ๑๖ คน</p> <p>(๗) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๖ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๕๐ บาท/ชุด สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๗๖ คน ประกอบด้วย นักเรียนแข่งขัน จำนวน ๓๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๒๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๑๐ คน และคณะทำงาน จำนวน ๑๖ คน</p>			
	<p><b>กิจกรรมที่ ๔ การแข่งขันมารยาทไทย (วันที่สอง)</b></p> <p>ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑) การแข่งขันมารยาทไทย (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น)</p> <p>(๑) กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๐ ทีม ๆ ละ ๒ คน รวม ๔๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๔๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คน และ คณะทำงาน จำนวน ๘ คน</p> <p>(๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าใช้สอย เพื่อสนับสนุนทีมเข้าแข่งขัน จำนวน ๒๐ ทีม ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(๓) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(๔) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่ารางวัลสำหรับผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๒ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท รางวัลที่ ๓ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท</p> <p>(๕) จัดทำเหรียญรางวัล จำนวน ๖ เหรียญ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๒ เหรียญ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๒ เหรียญ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๒ เหรียญ</p> <p>(๖) จัดทำใบประกาศฯ จำนวน ๖ ใบ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๒ ใบ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๒ ใบ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๒ ใบ</p>	๑	งาน	๑๑๐,๐๐๐.๐๐

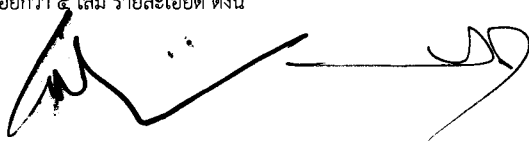
ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อกลาง
	<p>(๗) จัดทำใบประกาศนียบัตร จำนวน ๑๐๐ ใบ เพื่อมอบให้แก่นักเรียน จำนวน ๔๐ ใบ ครูควบคุม ๔๐ ใบ และโรงเรียน จำนวน ๒๐ ใบ</p> <p><b>๒) การแข่งขันมารยาทไทย (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย)</b></p> <p>(๑) กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๐ ทีม ๆ ละ ๒ คน รวม ๔๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๔๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คน และ คณะทำงาน จำนวน ๘ คน</p> <p>(๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าใช้สอย เพื่อสนับสนุนทีมเข้าแข่งขัน จำนวน ๒๐ ทีม ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(๓) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(๔) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่ารางวัลสำหรับผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๒ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท รางวัลที่ ๓ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท</p> <p>(๕) จัดทำเหรียญรางวัล จำนวน ๖ เหรียญ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๒ เหรียญ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๒ เหรียญ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๒ เหรียญ</p> <p>(๖) จัดทำใบประกาศฯ จำนวน ๖ ใบ เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๒ ใบ รางวัลที่ ๒ จำนวน ๒ ใบ รางวัลที่ ๓ จำนวน ๒ ใบ</p> <p>(๗) จัดทำใบประกาศนียบัตร จำนวน ๑๐๐ ใบ เพื่อมอบให้แก่นักเรียน จำนวน ๔๐ ใบ ครูควบคุม ๔๐ ใบ และโรงเรียน จำนวน ๒๐ ใบ</p> <p>นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) จัดสถานที่การแข่งขันมารยาทไทย (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น/ปลาย)</p> <p>(๒) จัดชุดโต๊ะหมู่บูชา ธงชาติ ธงศาสนา พระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี จำนวน ๒ ชุด (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๑ ชุด และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๑ ชุด)</p> <p>(๓) จัดโต๊ะคณะกรรมการ จำนวน ๓ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๕ ตัว (พร้อมผ้าคลุม) และ ป้ายชื่อคณะกรรมการ จำนวน ๒ ชุด (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๑ ชุด และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๑ ชุด)</p> <p>(๔) ออกแบบและจัดทำป้ายการแข่งขันมารยาทไทย ขนาด ๒.๐๐ x ๒.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร) จำนวน ๑ ป้าย พร้อมทั้งติดตั้งบริเวณสถานที่แข่งขัน</p> <p>(๕) จัดเตรียมอาหารกลางวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๘๖ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ บาท/ชุด สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๘๖ คน ประกอบด้วย นักเรียนแข่งขัน จำนวน ๘๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๘๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๑๐ คน และคณะทำงาน จำนวน ๑๖ คน</p> <p>(๖) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๘๖ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๕๐ บาท/ชุด สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๘๖ คน ประกอบด้วย นักเรียนแข่งขัน จำนวน ๘๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๘๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๑๐ คน และคณะทำงาน จำนวน ๑๖ คน</p>			
	<p><b>กิจกรรมที่ ๕ การเดินแบบแฟชั่นโชว์สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย (วันที่สอง)</b> ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้</p>	๑	งาน	๒๑๐,๐๐๐.๐๐

	<p>(๑) ออกแบบ จัดสร้าง และตกแต่งเวทีเดินแบบแฟชั่นโชว์สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทยให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน จำนวน ๒ แบบ ขนาด ๗.๐๐x๑๒.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๖ ตารางเมตร) บันไดขึ้นลงซ้าย/ขวา ปูพรมพื้นเวที พร้อมอุปกรณ์บนเวที ระบบไฟฟ้า ไฟพาร์ ระบบแสง สี เสียง ไฟ Effect ต่างๆ ที่มีมาตรฐานและสมบูรณ์ครบถ้วน เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบ และจัดทำเวทีเดินแบบแฟชั่นโชว์สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย จำนวน ๑ เวที พร้อมทั้งจัดที่นั่งสำหรับแขกพิเศษ และที่นั่งสำหรับแขกทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัว พร้อมผ้าคลุม</p> <p>(๒) จัดทำป้าย Back drop ถ่ายภาพหน้างาน ขนาด ๓.๐๐ X ๖.๐๐ เมตร พร้อมทั้งปูพรม ตามความเหมาะสม</p> <p>(๓) จัดแสดงนางแบบ นายแบบมืออาชีพ สำหรับเดินแบบแฟชั่นโชว์สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน</p> <p>(๔) จัดแสดงนางแบบกิตติมศักดิ์สำหรับแสดงแฟชั่นโชว์สืบสานอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน</p>			
	<p><b>กิจกรรมที่ ๖ การประกวดลูกทุ่ง WACM Music Contest (วันที่สาม)</b> ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๐ ทีม ๆ ละ ๗ คน รวม ๗๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๒๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คน และคณะทำงาน จำนวน ๑๖ คน</p> <p>(๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าใช้สอย เพื่อสนับสนุนทีมเข้าแข่งขัน จำนวน ๑๐ ทีม ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(๓) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(๔) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเงินค่ารางวัลสำหรับผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๒ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๓ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p>(๕) จัดหาชุดอุปกรณ์เครื่องดนตรี จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้ในการแข่งขันฯ</p> <p>(๖) จัดทำโลโก้ จำนวน ๓ ชิ้น เพื่อมอบให้แก่ทีมผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ , ๒ , ๓</p> <p>(๗) จัดเตรียมอาหารกลางวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๑๑ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ บาท/ชุดสำหรับผู้เข้ากิจกรรม จำนวน ๑๑๑ คน ประกอบด้วย นักเรียนแข่งขัน จำนวน ๗๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๒๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คน และคณะทำงาน จำนวน ๑๖ คน</p> <p>(๘) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๑๑ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๕๐ บาท/ชุด สำหรับผู้เข้ากิจกรรม จำนวน ๑๑๑ คน ประกอบด้วย นักเรียนแข่งขัน จำนวน ๗๐ คน ครูควบคุม จำนวน ๒๐ คน คณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คน และคณะทำงาน จำนวน ๑๖ คน</p>	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๕	<p><b>การส่งเสริมการขาย</b> ผู้รับจ้างดำเนินการ ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียง (ชาย ๑ คน หญิง ๑ คน) ดำเนินการส่งเสริมการขายและการจัดกิจกรรมภายในงานทั้ง ๓ วัน</p> <p>(๒) จัดการแสดงดนตรีลูกทุ่ง (ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่) จำนวน ๑ คณะ ระยะเวลาการแสดงไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง (วันที่สอง)</p>	๑	งาน	๕๐,๐๐๐.๐๐
๖	<p><b>การประชาสัมพันธ์การจัดงานฯ</b> ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑) ออกแบบ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงานฯแต่ละประเภทจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แบบ เพื่อเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบเพื่อจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งติดตั้งป้ายและรื้อถอน ดังนี้</p>	๑	งาน	๒๗๑,๖๖๗.๐๐

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อชิ้น
	<p>(๑) ป้ายคัทเอาท์ (Cutout) โดยใช้วัสดุไวลชนิตสำหรับกลางแจ้ง (Outdoor) ขนาด ๔.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔ ตารางเมตร) จำนวน ๕ ป้าย พร้อมติดตั้งในเขตพื้นที่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ หรืออำเภอพื้นที่ข้างเคียง ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๒ วัน และต้องแสดงไว้ตลอดเสร็จสิ้นงาน</p> <p>(๒) ป้ายไวลชนิตสำหรับกลางแจ้ง (Outdoor) A Board (กองโจร) พร้อมโครงไม้ ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒.๘๘ ตารางเมตร) แบบมีขาตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ป้าย ติดตั้งในเขตพื้นที่อำเภอเมืองเชียงใหม่ หรืออำเภอพื้นที่ข้างเคียง ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๒ วัน และต้องแสดงไว้ตลอดเสร็จสิ้นงาน ทั้งนี้ จะต้องจัดทำหมายเลขสำหรับการตรวจนับจำนวนกำกับป้ายทุกแผ่น</p> <p>๒) รถแห่กระจายเสียง จัดให้มีรถแห่กระจายเสียง พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ๒ ข้าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คันต่อวัน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน ก่อนและระหว่างการจัดงาน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.หรือระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมงต่อวัน ในช่วงเวลาที่เหมาะสม</p> <p>๓) สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) จัดทำสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) อาทิเช่น Facebook โดยเริ่มเปิดใช้งาน ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน และให้ผู้รับรับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) ปรับปรุงข้อมูลความเคลื่อนไหวในการจัดงาน เป็นประจำทุกวัน รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน</p> <p>(๒) จัดทำคลิปวิดีโอ ความยาว ๓๐-๔๐ วินาที เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์เป็นประจำทุกวัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ วัน</p>			
๗	<b>การแถลงข่าว</b>	๑	งาน	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
	<p>ผู้จ้างดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑) จัดหาสถานที่ของเอกชนที่เหมาะสม สำหรับการจัดงานแถลงข่าวการจัดงาน จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๒) ออกแบบ ตกแต่งเวทีสำหรับการแถลงข่าวการจัดงานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ แบบ ขนาด ๓.๐๐ x ๖.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘ ตารางเมตร) ติดตั้งป้ายบนเวที บนโต๊ะขึ้นลงซ้าย/ขวา บูธพรมพื้นเวที พร้อมตกแต่งให้สวยงามสอดคล้องกับแนวคิดและธีมงาน และจัดหาติดตั้งระบบอุปกรณ์ไฟฟ้า แสงสีเสียงบนเวทีให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงานศิลปาชีพล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒</p> <p>๓) จัดทำ Backdrop ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร (หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร) โดยใช้วัสดุ MDF หรือเทียบเท่าสำหรับถ่ายภาพที่ระลึกที่สวยงามโดดเด่นและสอดคล้องกับแนวคิดของงาน และสถานที่การจัดงาน</p> <p>๔) จัดหาที่นั่งสำหรับแขกพิเศษ จำนวน ๑๐ ตัว และที่นั่งสำหรับแขกทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว พร้อมผ้าคลุม</p> <p>๕) จัดสถานที่สำหรับให้สื่อมวลชน บันทึกภาพได้อย่างเหมาะสม</p> <p>๖) การแถลงข่าวการจัดงานโดยกำหนดการนำเสนอในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอภาพสรุปแนวคิดดังกล่าว สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ หรือคณะกรรมการตรวจรับก่อนงานไม่น้อยกว่า ๒ วัน</p> <p>๗) จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๘) จัดหาชุดการแสดงวัฒนธรรมบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด ใช้ระยะเวลาการแสดงรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที พร้อมทั้งเตรียมการที่เกี่ยวข้องต่างๆ</p> <p>๙) จัดการบันทึกภาพนิ่ง และวิดีโอที่ศูนย์การแถลงข่าว</p> <p>๑๐) จัดเตรียมจุดลงทะเบียนและเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนแขกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมการแถลงข่าว</p> <p>๑๑) จัดหาเจ้าหน้าที่ต้อนรับพร้อมแต่งกายสุภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน</p> <p>๑๒) จัดหาของที่ระลึกที่การแถลงข่าว ดังนี้</p>			

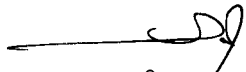



ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	มูลค่าเงิน
	<p>(๑) ผู้เข้าร่วมการแถลงข่าวบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น มูลค่าชิ้นละไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>(๒) แยกผู้มีเกียรติและสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชั้น มูลค่าชิ้นละไม่ต่ำกว่า ๕๐ บาท พร้อมกับเอกสารข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์</p> <p>๑๓) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม เพื่อรับรองแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมพิธีเปิดให้เพียงพอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๕๐ บาท/ชุด</p> <p>๑๔) จัดทำบัตรเชิญ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑ x ๑๖ เซนติเมตร พิมพ์ด้วยกระดาษอาร์ตมัน น้ำหนักกระดาษไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี พร้อมซอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ของ และจัดส่งบัตรเชิญไปยังกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ให้แล้วเสร็จก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๒ วัน และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการเชิญ</p> <p>(๑) ลงทะเบียนในการแถลงข่าว และรับของที่ระลึก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน</p> <p>(๒) ดูแลอำนวยความสะดวกเวทีการแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน</p> <p>ทั้งนี้ ป้าย อุปกรณ์การติดตั้งเกี่ยวกับการจัดการแถลงข่าวบนเวทีผู้เสนอราคาต้องพร้อมเมื่อการจัดงานเสร็จสิ้นและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้น</p>			
๘	<p><b>การจัดแสดงพิธีเปิดการจัดงาน</b></p>	๑	งาน	๑๔๕,๐๐๐.๐๐
	<p>ผู้จ้างดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑) จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงบนเวที มีความสามารถในการสื่อสารไทย อังกฤษ จำนวน ๒ คน (ชาย ๑ คน หญิง ๑ คน) ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๒) จัดหาชุดการแสดงวัฒนธรรมบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด ใช้ระยะเวลาการแสดงรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที พร้อมทั้งเตรียมการที่เกี่ยวข้องต่างๆ</p> <p>๓) จัดการบันทึกภาพ และส่งสัญญาณคุณภาพระดับ HD ( High Definition) และจอแสดงผลแบบ LED</p> <p>๔) จัดเตรียมจุดลงทะเบียนและเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนแขกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน</p> <p>๕) จัดหาเจ้าหน้าที่ต้อนรับพร้อมแต่งกายสุภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน</p> <p>๖) จัดหาของที่ระลึกที่การจัดงานฯ ดังนี้</p> <p>(๑) ประธานและผู้แทนจังหวัดจำนวน ๔ ชั้น มูลค่าไม่น้อยกว่าชิ้นละ ๕๐๐ บาท</p> <p>(๒) แยกผู้มีเกียรติและสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชั้น มูลค่าชิ้นละไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท</p> <p>๗) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม เพื่อรับรองแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมพิธีเปิดให้เพียงพอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชุด ราคาไม่น้อยกว่า ๕๐ บาท/ชุด</p> <p>๘) จัดทำบัตรเชิญ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑ x ๑๖ เซนติเมตร พิมพ์ด้วยกระดาษอาร์ตมัน น้ำหนักกระดาษไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี พร้อมซอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ของ และจัดส่งบัตรเชิญไปยังกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ให้แล้วเสร็จก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการเชิญ</p> <p>๙) จัดทำเอกสารแจกสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด</p> <p>๑๐) จัดหาเจ้าหน้าที่กำกับดูแลในพิธีเปิดงาน ดังนี้</p> <p>(๑) ลงทะเบียนในพิธีเปิดงาน และรับของที่ระลึก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน</p> <p>(๒) ดูแลอำนวยความสะดวกในการจัดที่นั่งบริเวณพิธีเปิดงาน รวมทั้งมีการจัดแมงกานหรือเส้นกันเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน</p> <p>(๓) ดูแลอำนวยความสะดวกเวทีกลางพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน</p> <p>ทั้งนี้ ป้าย อุปกรณ์การติดตั้งเกี่ยวกับการจัดพิธีเปิดงานกิจกรรมบนเวทีที่กล่าผู้เสนอราคาต้องพร้อมเมื่อการจัดงานเสร็จสิ้นและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้น</p>			
๙	<p><b>การประเมินผล</b></p>	๑	งาน	๗,๖๖๗.๐๐
	<p>กำหนดให้มีการเก็บยอดการจำหน่ายในแต่ละวัน และสรุปผลรวมทั้ง ๓ วัน ตลอดจนการจัดนิทรรศการฯ การจัดกิจกรรม ประเมินผลการจัดงาน และจัดทำเป็นหนังสือการประเมินผลการจัดงานศิลปาชีพล้านนาไทย ก้าวไกลด้วยพระบารมี ครั้งที่ ๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม รายละเอียด ดังนี้</p>			




ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคากลาง
	๑) ขนาดรูปเล่ม A๔ ๒) ปกหน้า/หลัง พิมพ์ ๔ สี กระดาษอาร์ด ๒๖๐ แกรม ๓) เนื้อในพิมพ์ ๒ สี กระดาษอาร์ด ๑๒ แกรม (ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า) ๔) เข้ารูปเล่มใส่สันทากาว			
๑๐	<b>การบริหารจัดการ</b> ๑) จัดทำบัตรแสดงตนพร้อมสายคล้องคอต่างๆ จำนวนไม่น้อย ๓๐๐ ใบ ประกอบด้วย ผู้ผลิต ผู้ประกอบการชุมชน จำนวน ๒๔๐ ใบ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและ คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖๐ ใบ	๑	งาน	๗,๖๖๗.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)				๗,๖๖๗.๐๐

  
 (นายเจริญ สีวาโย)  
 ประธานกรรมการ

  
 (นายวิญญู บุญสุวรรณ)  
 กรรมการ

  
 (นางสุทธิพร ศรีฤทธิสกุล)  
 กรรมการ